

MODULI FORMATIVI RICOSTRUZIONE PUBBLICA

7 e 21 ottobre 2022

Scaletta aggiornata dei moduli formativi sulla ricostruzione pubblica

- ▶ 7 ottobre 2022 14,30-16,30
 - ▶ Accesso alla piattaforma Fenice, accreditamento RUP e loro delegati.
 - ▶ Avanzamento finanziario e richiesta di acconti successivi
 - ▶ Rendicontazione finale e QTE di chiusura
 - ▶ Discussione & quesiti
- ▶ 21 ottobre 2022 14,30-16,30
 - ▶ Varianti dei lavori e delle somme a disposizione e casi particolari
 - ▶ Attuazione dell'archivio digitale della ricostruzione pubblica (accesso piattaforma PARER)
 - ▶ Discussione & quesiti



Richieste di liquidazione di acconti

Attività di supporto dell'Agencia Ricostruzione Sisma 2012 nei confronti dei RUP o dei loro delegati

Situazione attuale su Fenice: moltissimi interventi hanno già le condizioni per la richiesta degli acconti successivi (lavori iniziati, spese già caricate)

Esigenza via via più stringente di aggiornare la rendicontazione rappresentata in Fenice con il reale avanzamento dei cantieri

Notizie di interesse

Ordinanza in uscita per coprire eventuali costi in aumento per gli interventi i cui bandi di gara siano pubblicati entro il 31 dicembre 2022 (D.L. 115/2022)

Possibilità di aggiornare di conseguenza anche le somme a disposizione correlate al maggiore importo lavori

Per lavori di demolizione e ricostruzione la cui consegna avviene dopo il 1 gennaio 2021, i costi convenzionali vengono incrementati del 20%

Ultima versione del prezziario regionale: DGR 1288/2022 del 27 luglio 2022

Rifinanziamento dell'accantonamento per implementazione, integrazione e manutenzione di opere provvisori

Indicazioni utili



Verificare gli indirizzi di contatto su Fenice inseriti per i RUP e i loro collaboratori (molti sostituiti, da controllare effettiva attribuzione degli incarichi)



All'atto della richiesta di secondo acconto, caricare sempre CUP dell'intervento e CIG dell'appalto principale (diventeranno dati obbligatori)



Per dubbi o segnalazioni, scrivere a fenice@regione.emilia-romagna.it (non mettere altri destinatari nella mail a meno che non siano in cc): in caso di dubbi ulteriori, aprire NUOVO ticket evitando di rispondere a ticket chiuso per funzionalità ticketing

Netiquette

- ▶ Al fine di garantire la miglior interazione, specie nella fase discussione e quesiti, l'incontro è convocato in modalità riunione standard, questo consentirà ai partecipanti, terminate le esposizioni, di interagire audio-video per la formulazione di quesiti.
- ▶ Al fine di consentire il miglior svolgimento possibile si richiede a tutti i partecipanti la massima puntualità nel collegarsi all'evento e l'ingresso con microfono e telecamera spenta (eccetto i relatori).
- ▶ Per quanto attiene ai quesiti, gli stessi saranno esaminati solo se inerenti gli argomenti trattati nella sessione (o in quelle precedenti relative alle OOPP).
- ▶ Si richiede, per una migliore gestione della fase discussione, di segnalare mediante l'utilizzo della chat la necessità di porre un quesito, sintetizzandolo o indicando almeno l'argomento, anche in corso di presentazione.
- ▶ L'elenco dei quesiti sarà poi utilizzato per la gestione delle richieste dei partecipanti, che potranno formulare in modo più esteso attraverso l'attivazione di microfono e webcam.
- ▶ Eventuali quesiti a carattere specifico sui singoli interventi andranno affrontati concordando un appuntamento con i referenti per l'Agenzia Ricostruzione Sisma 2012.