

CSE n.03

N° progr.23
GIORGETTI

Contiene:

- a) verbale di verifica attività CSE
- b) nota pro-forma
- c) certificato di regolarità contributiva
INARCASSA
- d) attestazione di regolarità contributiva INPS
GS
- e) dichiarazione antimafia (già fornito)
- f) dichiarazione c/c dedicati (già fornito)

IL COORDINAMENTO DEI COORDINATORI DELLA SICUREZZA
PRESSO LA STRUTTURA TECNICA DEL COMMISSARIO DELEGATO
DECRETO 38/2012

PALESTRE SCOLASTICHE TEMPORANEE (PST) e Art.57

VERBALE DI VERIFICA DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE D.Lgs.81/2008

(ai sensi del D.P.R. 207/10 art.10 c.3)

Lo scrivente Arch. Alessandro Pisa, incaricato del Coordinamento dei Coordinatori per la Sicurezza con Decreto del Commissario Delegato n.38 del 27 agosto 2012, ha eseguito la verifica delle attività svolte dal Coordinatore della Sicurezza nell'Esecuzione dell'Opera Arch. SIMONE GIORGETTI, per l'intervento compreso nel lotto CSE n.03:

- Palestra Scolastica Temporanea (PST 14) ubicata a Manzolino di Castelfranco Emilia (MO);
- Palestra Scolastica Temporanea (PST 23) ubicata a Soliera (MO);

Sulla base dei verbali e delle comunicazioni ricevute dal CSE durante la realizzazione dell'intervento e della documentazione ricevuta al Protocollo Regionale CR.2014.0015891 del 06/05/2014 si è riscontrata l'effettuazione delle seguenti attività in relazione agli obblighi di cui all'art.92 del D.Lgs.81/2008:

1) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro.

Attività di coordinamento eseguite:

	PST 14	PST 23
Riunioni di coordinamento preventive	1	1
Verbalizzazione delle riunioni preventive	1	1
Visite in cantiere	97	109

Verbalizzazione delle visite	97	109
------------------------------	----	-----

2) verificare l'idoneità del Piano Operativo di Sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza.

Attività di verifica eseguite:

	PST 14	PST 23
Piani operativi di sicurezza verificati	19	25
Verbalizzazione delle verifiche	19	25

3) adeguare il Piano di Sicurezza e Coordinamento in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza.

Attività di verifica eseguite:

	PST 14	PST 23
Verifiche effettuate	1	1
Verbalizzazione delle verifiche	1	1

4) adeguare il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute.

Attività di aggiornamento eseguite:

	PST 14	PST 23
Verifiche effettuate	1	1
Aggiornamento del fascicolo	1	1
Documentazione allegata	1	1

5) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione.

Attività di coordinamento illustrate nei verbali di sopralluogo e di riunione.

6) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli artt. 94, 95 e 96, e alle prescrizioni del piano di cui all'art. 100 e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto.

Attività non resesi necessarie.

7) sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Attività non resesi necessarie.

La documentazione allegata alla presente verifica consiste nelle seguenti copie fascicolate:

- Verbali di visita e delle riunioni di coordinamento;
- Documentazione fotografica del cantiere;
- Verifiche di idoneità di PSC-FA e dei POS delle Imprese;
- Adeguamento del Fascicolo dell'opera;

Detta documentazione è quali-quantitativamente coerente con le condizioni contrattuali contenute nel Disciplinare d'Incarico di cui all'art.2 e con le modalità operative indicate all'art.3.

Pertanto si propone la liquidazione dell'acconto al Professionista in base allo Stato d'Avanzamento dei Lavori come indicato nella Tabella seguente:

LOTTO	Percentuale liquidabile in acconto	Importo di parcella acconto	Contributi previdenziali 4% INPS GS	Somma	Contributi previdenziali 4% INARCASSA	Totale imponibile a fine IVA	IVA	Compenso al lordo della ritenuta
3	100%	€ 16.699,11	€ 667,96	€ 17.367,07	€ 667,96	€ 18.035,04	€ 3.967,71	€ 22.002,75
PST 14 MANZOLINO DI CASTELFRANCO	100%	€ 5.668,52	€ 226,74	€ 5.895,26	€ 235,81	€ 6.131,07	€ 1.348,84	€ 7.479,91
PST 23 SOLIERA	100%	€ 6.728,21	€ 269,13	€ 6.997,34	€ 279,89	€ 7.277,23	€ 1.600,99	€ 8.878,22
Totale		€ 12.396,73	€ 495,87	€ 12.892,60	€ 515,70	€ 13.408,30	€ 2.949,83	€ 16.358,13

Bologna, 07/05/2014

Il Coordinamento Coordinatori per la Sicurezza



Arch. Alessandro Pisa

VISTO

Il Responsabile del Procedimento

Palestre Scolastiche Temporanee (PST)

Ing. Manuela Manenti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA
CR.2014. 0015891
del 06/05/2014



Spett.le

**COMMISSARIO DELEGATO -
PRESIDENTE DELLA REGIONE
EMILIA-ROMAGNA - D.L. 74 DEL
06/06/2012
Viale Aldo Moro, n° 38
40127 - BOLOGNA (BO)
COD. FISC./P.IVA 91352270374**

NOTA COMPETENZE PROFESSIONALI

Oggetto: *Competenze professionali per incarico di coordinamento della sicurezza nell'esecuzione (D.Lgs. 81/2008) dei lavori per la realizzazione di palestre scolastiche temporanee (PST) – Interventi PST 14 a Manzolino di Castelfranco Emilia, e PST 23 a Soliera .*
(Rif.: **CIG 4881139B51**; gruppo CSE 3; disciplinare d'incarico del 5.3.2013)

Competenze professionali per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per interventi di realizzazione di nuove Palestre Scolastiche Temporanee in Comuni della Provincia di Modena (competenze relative ad importi contrattuali originali, esclusi compensi per perizie di variante, opere complementari, ecc.).

PST 14 a Manzolino di Castelfranco Emilia	(imponibile)	€ 5.668,52
PST 23 a Soliera	(imponibile)	€ 6.728,21
	(Somma Imponibile)	€ 12.396,73
Contributo INPS GS 4% su Somma imponibile		€ 495,87
Sommano (A)		€ 12.892,60
Contributo integrativo INARCASSA 4% sul (A)		€ 515,70
Totale imponibile ai fini IVA		€ 13.408,30
I.V.A. 22 %		€ 2.949,83
TOTALE FATTURA		€ 16.358,13
a detrarre Ritenuta d'acconto 20 % su (A)		€ 2.578,52
TOTALE DA PAGARE		€ 13.779,61

Al saldo verrà emessa regolare fattura.

Riccione, 28.4.2014

Arch. Simone Giorgetti



(segue)

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI
Ufficio Posizioni Previdenziali

da citare nella risposta: Matr.692501 - Rif. 141.2.1/B152W

692501/141.2.1/B152W

Dott. Arch.
SIMONE GIORGETTI
PIAZZA SANDRO PERTINI 11
47838 RICCIONE RN

Oggetto: certificato di regolarità contributiva (art. 90 D.Lgs. n.163/2006).

In relazione alla richiesta in oggetto si certifica che il Dott. Arch. SIMONE GIORGETTI, nato a RICCIONE RN il 28/11/1968, codice fiscale GRGSMN68S28H274Y, matricola 692501, risulta in regola con i versamenti dovuti a titolo di contributo integrativo per quanto accertato alla data odierna in relazione alle dichiarazioni reddituali rese.

Si segnala che il professionista non è attualmente iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa; pertanto la verifica della regolarità della contribuzione soggettiva, non dovuta a questa Cassa, deve essere richiesta alla gestione previdenziale presso cui il professionista è iscritto.

Il presente certificato, prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla legge, ha validità di mesi tre dalla data di rilascio e **non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi (art. 40 comma 02 D.P.R. 445/2000).**

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Fabrizio Fiore)



**AUTOCERTIFICAZIONE DELLA
REGOLARITA' CONTRIBUTIVA INPS G.S.**

Codice identificativo gara (CIG) 577593652B

In data 26.5.2014 il sottoscritto dott. arch. GIORGETTI SIMONE, nato a Riccione il 28.11.1968, nella sua qualità di professionista singolo titolare dello:

RAGIONE SOCIALE	STUDIO DI ARCHITETTURA GIORGETTI SIMONE
CODICE FISCALE	GRG SMN 68S28 H274Y
PARTITA I.V.A.	02 678 050 408
INDIRIZZO	VIALE ASMARA, N. 26 – RICCIONE (RN)

iscritto come libero professionista presso la Gestione Separata INPS di cui all'art.2, comma 26, l. 8/8/1995 n.335, con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

DI ESSERE AL CORRENTE CON L'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI.

Letto, confermato e sottoscritto

Riccione, 26.5.2014

Il dichiarante



Stampa circolare rossa con il testo: "REGIONE EMILIA-ROMAGNA", "PROVINCIA DI RIMINI", "ARCHITETTO GIORGETTI SIMONE". Al centro c'è una firma manoscritta in inchiostro.

ESTREMI DOCUMENTO di RICONOSCIMENTO:

Carta d'identità rilasciata dal Comune di Riccione il 13.2.2012, n° AS 5520853



Cognome GIORGETTI
Nome SIMONE
nato il 28/11/1968
(atto n. 210 P. 1 S. A)
a. RICCIONE (FO)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza RICCIONE (RN)
Via PIAZZA PERTINI SANDRO N.11
Stato civile CONIUGATO
Professione
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1.72
Capelli CASTANO CHIARI
Occhi AZZURRI
Segni particolari



Firma del titolare *Simone Giorgetti*
RICCIONE 13/02/2012
Impresa del dito
indice sinistro *Simone Giorgetti*
Dir. Car. 5.48
Ufficiale d'Anagrafe del
reg. Daniele Arduini