

FAC-SIMILE DI ISTANZA DI CERTIFICAZIONE



**Alla Direzione Generale
Risorse, Europa, Innovazione e
Istituzioni
Servizio Affari Legislativi e Aiuti di
Stato
Viale Aldo Moro 52
40127 Bologna**

Oggetto: richiesta di certificazione

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di rappresentante legale della Associazione/Fondazione

chiede

il rilascio di n. ... certificato/i recante/i gli estremi dell'iscrizione nel Registro regionale delle
persone giuridiche private dell'Associazione/Fondazione _____, con sede
in _____, via _____

|_ | con indicazione del nominativo del legale rappresentante

|_ | con indicazione dei nominativi di tutti i componenti l'organo di amministrazione

DATA

FIRMA

AVVERTENZA IMPORTANTE

La **data sulla marca da bollo** non può essere successiva alla data apposta sull'istanza.

Si ricorda che **gli atti e i documenti non bollati o bollati in maniera irregolare** sono inviati entro 30 giorni all'Agenzia delle Entrate competente per la regolarizzazione ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 642/72