

**COMUNITA' MONTANA ACQUACHETA, ROMAGNA TOSCANA, VALLI DEL
MONTONE E DEL TRAMAZZO**



REP. N. 196

CONVENZIONE ATTUATIVA FRA I COMUNI DI PORTICO SAN BENEDETTO, ROCCA SAN CASCIANO, DOVADOLA, TREDIZIO, MODIGLIANA E LA COMUNITA' MONTANA ACQUACHETA, ROMAGNA TOSCANA, VALLI DEL MONTONE E DEL TRAMAZZO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE GESTIONE INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SISMICHE, MEDIANTE DELEGA ALLA COMUNITA' MONTANA.

L'anno **Duemila (2000)**, il giorno trenta (30) del mese di giugno, nella Sede della Comunità Montana Acquacheta, in Rocca San Casciano, P.zza Garibaldi 56;

TRA

* **IL COMUNE DI PORTICO SAN BENEDETTO**, Rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig., nato a il - (C.F. Ente 00408940401), il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Portico San Benedetto, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.06.2000, esecutiva;

* **IL COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO**, Rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig....., nat... a..... il - (C.F. Ente 80013400405), il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Rocca San Casciano, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.06.2000, esecutiva;

* **IL COMUNE DI DOVADOLA**, Rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. nato a il - (C.F. Ente 80009550403), il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Dovadola, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.06.2000, esecutiva;

* **IL COMUNE DI TREDOZIO**, Rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig.
nato a il - (C.F. Ente 00695070409), il quale interviene ed
agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del
Comune di Tredozio, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 54
del 19.06.2000, esecutiva;

* **IL COMUNE DI MODIGLIANA**, Rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig.....
nat.... a il - (C.F. Ente 80002730408), il quale
interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale
rappresentante del Comune di Modigliana, autorizzato in forza della deliberazione del
Consiglio Comunale n. 66 del 17.06.2000, esecutiva;

**LA COMUNITA' MONTANA ACQUACHETA, ROMAGNA TOSCANA, VALLI DEL
MONTONE E DEL TRAMAZZO**, Rappresentata dal Presidente pro tempore Sig.
nato a il - (C.F. Ente 92021720401), il quale
interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale
rappresentante della Comunità Montana Acquacheta, Romagna Toscana, Valli del
Montone e del Tramazzo, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio
Comunitario n. 18 del 21.06.2000, esecutiva;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

PREMESSA

I Comuni di Portico San Benedetto, Rocca San Casciano, Dovadola, Tredozio e Modigliana facenti parte della Comunità Montana Acquacheta Romagna Toscana, Valli del Montone e del Tramazzo intendono dare attuazione al processo di decentramento amministrativo di cui al D.Lgs. n. 112/1998 e alla L.R. n. 3/1999, nonché all'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi già gestiti, ai sensi della L. 142/90 come modificata dalla L. 265/99 e L.R. 3/99, attraverso la delega alla Comunità Montana Acquacheta, Romagna Toscana, Valli del Montone e del Tramazzo, che di seguito viene denominata Comunità Montana "Acquacheta". A tal fine, l'ambito territoriale della Comunità Montana "Acquacheta" è stato individuato dai cinque Comuni quale livello ottimale per la gestione associata dei servizi e delle funzioni, ai sensi degli artt. 11 e 23 della predetta legge.

ART. 1

OGGETTO

Con la presente convenzione, i Comuni di Portico San Benedetto, Rocca San Casciano, Dovadola, Tredozio e Modigliana conferiscono alla Comunità Montana "Acquacheta" a mezzo delega la funzione **Gestione interventi edilizi in zone sismiche**, per l'esercizio in forma associata.

ART. 2

MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA FUNZIONE CONFERITA

La Comunità Montana "Acquacheta" esercita le attribuzioni di cui alla presente convenzione mediante l'organizzazione e la gestione anche economica delle funzioni e dei servizi. I Comuni si impegnano a mettere a disposizione le risorse umane e finanziarie necessarie per il corretto esercizio della funzione conferita.

I Segretari dei comuni aderenti, collaborano: alla attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti, alla elaborazione delle proposte di fattibilità per la gestione associata e svolgono inoltre attività d'impulso e coordinamento.

ART. 3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Per la concreta attuazione della convenzione in oggetto sono costituiti:

- un Ufficio del Coordinatore;
- un Ufficio Operativo.

Tutte le attività, procedure, gli atti ed i provvedimenti necessari per garantire il funzionamento della gestione in forma associata, di cui ai successivi articoli, sono adottati dall'Ente delegato secondo la sua disciplina interna. Presso l'Ente delegato possono essere comandati, dagli altri Enti aderenti, unità di personale, anche a tempo parziale, per tutta la durata della gestione o per parte di essa. Inoltre, presso ogni ente possono essere individuati uno o più referenti, a tempo pieno e/o parziale, per lo sviluppo di parte delle attività previste dalla presente convenzione. Tutti i dipendenti degli enti aderenti per le attività riferite alla presente convenzione operano funzionalmente coordinati dall'Ente delegato

ART. 4 ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO ASSOCIATO

L'Ufficio Associato di **Gestione interventi edilizi in zone sismiche** svolge le attività ed assume le responsabilità di seguito indicate:

- 1. Ricezione denunce di deposito interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 2. Ricezione richieste autorizzazioni / varianti e certificazioni interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 3. Gestione archivio pratiche interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 4. Verifica degli allegati alle denunce di deposito interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 5. Rilascio autorizzazioni e certificazioni per interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39) previo parere del Servizio Provinciale Difesa del Suolo;**
- 6. Altri adempimenti connessi;**

I Comuni e la Comunità Montana si impegnano, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali, a mettere a disposizione il personale necessario, avvalendosi indicativamente, e salvo verifica ad attività iniziata, di professionalità interne nel modo seguente:

Comune	Categoria	Incarico	% tempo dedicato	Costo
Portico San Benedetto	D	Interventi edilizi in zone sismiche	5%	3.100.000
Rocca San Casciano	D1	Interventi edilizi in zone sismiche	15%	8.000.000
Dovadola	C	Geometra	25%	4.500.000
Tredozio	D2	Tecnico Comunale	5%	3.400.000
Modigliana	D3	Tecnico	2%	1.100.000
	C1	Istrutt.	3,6%	1.650.000
Comunità Montana Acquacheta	C2	Ragioneria	2.5%	812.500
	C2	Segreteria	2.5%	812.500
	D2	Ufficio Tecn.	10%	3.640.000
	C2	Collaboratore U.T.	5%	800.000
		Dirigente	5%	1.500.000

ART. 5
UFFICIO DEL COORDINATORE

Il Coordinatore della presente gestione è nominato dalla Conferenza dei Sindaci e ha sede presso la **Comunità Montana Acquacheta**. La gestione coordinata prevede - per questo ufficio – di norma lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1. Direzione e coordinamento dell'Ufficio Associato gestione interventi edilizi in zone sismiche;**
- 2. Coordinamento degli uffici decentrati;**
- 3. Relazioni esterne con Comuni, Conferenza dei Sindaci, altri Enti;**
- 4. Attività di impulso e informazione in merito agli adempimenti di competenza delle Amm.ni Comunali;**

ART. 6
UFFICIO OPERATIVO GESTIONE INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SISMICHE

La gestione coordinata prevede per questo ufficio, di norma, le seguenti attività:

- 1. Ricezione denunce di deposito interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 2. Ricezione richieste autorizzazioni / varianti e certificazioni interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 3. Gestione archivio pratiche interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 4. Verifica degli allegati alle denunce di deposito interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39);**
- 5. Rilascio autorizzazioni e certificazioni per interventi edilizi in zone sismiche (L. 64/74 e L. 1086/39) previo parere del Servizio Provinciale Difesa del Suolo;**
- 6. Altri adempimenti connessi;**

Tali attività saranno espletate internamente presso la sede della Comunità Montana "Acquacheta" ed eventualmente attraverso convenzioni specifiche.

ART. 7
ADEMPIMENTI DI COMPETENZA DEI COMUNI.

Nell'ambito della presente gestione associata, rimangono di competenza dei Comuni:

- 1. Assistenza tecnica-amministrativa all'Ufficio Associato gestione interventi edilizi in zone sismiche;**
- 2. Acquisizione domande e segnalazione delle stesse (a mezzo fax entro 24 ore)**

alla Comunità Montana per il protocollo;

3. Trasmissione delle pratiche alla Comunità Montana entro 7 gg dalla data di acquisizione.

4. Finanziamento.

Tali attività saranno espletate, di norma, presso le sedi comunali.

ART. 8 LOCALI, ATTREZZATURE E SERVIZI

La sede, gli strumenti e le attrezzature della Comunità Montana, sono posti a disposizione della gestione associata in argomento, senza alcun onere a carico dei Comuni deleganti.

ART. 9 SPESE

Le spese relative all'esercizio della funzione conferita con la presente convenzione sono, di norma, a carico dei Comuni deleganti. L'Ente delegato è tenuto, ai fini del rimborso delle spese di cui in oggetto, a trasmettere annualmente ai Comuni una relazione sull'attività svolta con indicazione delle spese sostenute. I Comuni provvedono, a seguito dell'accertata pertinenza delle spese medesime, ad assegnare i fondi necessari. E' in facoltà dei Comuni, d'intesa con la Comunità Montana "Acquacheta", definire il rimborso delle spese di cui sopra, in via forfetaria, tramite appositi atti. Fermi restando gli accertamenti di cui sopra, il rimborso delle spese potrà avvenire in via anticipata e per quote trimestrali.

ART. 10 COSTI DI GESTIONE

Il preventivo della gestione è approvato annualmente all'unanimità dalla Conferenza dei Sindaci su proposta dell'Ente delegato. I costi sostenuti su base annua dall'Ente delegato, dovranno essere dimostrati dalla relazione sull'attività svolta redatta dall'Ufficio di Coordinamento, (relativi a personale, consumo di beni, utilizzo di beni di terzi, altri costi). Per il primo anno di esercizio della funzione associata la relazione sull'attività svolta terrà conto del periodo di effettivo esercizio di gestione.

Il riparto di detti costi è effettuato dall'Ufficio del Coordinatore entro il 31 ottobre di ogni

anno sulla base dell'attività svolta.

Qualora dai dati di consuntivo emergano differenze rispetto al pre-consuntivo si provvederà ad effettuare gli eventuali conguagli.

ART. 11 VERIFICHE PERIODICHE

Sono previsti controlli periodici, almeno semestrali, sull'andamento della gestione associata in oggetto, al fine di verificarne l'efficienza, l'efficacia e l'economicità.

ART. 12 DIRETTIVE

La funzione di cui alla presente convenzione deve essere espletata in armonia con gli indirizzi emanati dalle Amm.ni deleganti. Pertanto, nel corso del rapporto di delega, i Consigli e le Giunte Comunali possono emanare direttive all'Ente delegato.

ART. 13 DEFINITIVITA' DEGLI ATTI EMANATI NELL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE CONFERITA

L'Ente delegato deve, nell'assunzione degli atti, nell'espletamento dei servizi e nell'esecuzione delle opere, fare espressa menzione della delega di cui è destinatario. Gli atti emanati nell'esercizio della funzione conferita di cui alla presente convenzione sono definitivi. Avverso a tali atti non è ammesso ricorso alle Amministrazioni dei Comuni deleganti.

ART. 14 DURATA

Il conferimento di competenze di cui alla presente convenzione ha la durata di anni dieci (10) dalla data di sottoscrizione del presente atto, e potrà essere rinnovato con successivi appositi provvedimenti adottati dai singoli Enti che vi aderiscono.

ART. 15 REVOCA

Ogni Comune delegante può revocare il conferimento della funzione in oggetto non prima di anni due (2) dalla stipula del presente atto. Non è consentita la revoca parziale della funzione di cui alla presente convenzione.

ART. 16
SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese di registrazione del presente atto, da registrare a tassa fissa a norma del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986, sono da ripartire in parti uguali tra tutti gli Enti aderenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO DEL COMUNE DI PORTICO SAN BENEDETTO

IL SINDACO DEL COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

IL SINDACO DEL COMUNE DI DOVADOLA

IL SINDACO DEL COMUNE DI TREDIZIO

IL SINDACO DEL COMUNE DI MODIGLIANA

**IL PRESIDENTE DELLA COMUNITA' MONTANA ACQUACHETA, ROMAGNA
TOSCANA, VALLI DEL MONTONE E DEL TRAMAZZO**

Rocca San Casciano, li _____